

T.C
ATAKUM KAYMAKAMLIĞI
HURİYE SÜER ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTIKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

OKUL BİLGİLERİ

İli: SAMSUN		İlçesi:Atakum			
Adres:	GÜZELYURT MAH. 7209. CADDE NO14 Polis Meslek Yüksek Okulu Yanı PK55200 ATAKUM/SAMSUN	Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/5PjxB9Q7JiH2		
Telefon Numarası:	0 362 438 44 03	Faks Numarası:	0362 438 76 51		
e- Posta Adresi:	967892@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://huriyesueranadolulisesi.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	967892	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1995		Toplam Çalışan Sayısı	54		
Öğrenci Sayısı:	Kız	236	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	315		Erkek	33
	Toplam	551		Toplam	55
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:26	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		26
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		10
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		100 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		10

SUNUŞ

Sosyal ve ekonomik yönden gelişmiş her ülke, eğitime büyük önem vermiş, eğitim sayesinde hedeflediği noktaya ulaşmıştır. Çünkü eğitim; her insanın yaşamında, her toplumun, her ülkenin geleceğinin garanti altına alınmasında en etkin ve asla ihmale gelmeyecek çok önemli bir faktördür.

Bu nedenle kamu kaynaklarını etkin kullanarak, kentin ve ülkenin ihtiyaçlarına cevap verebilmek; kaynakların verimli kullanılması gerektiğini göz önünde bulundurarak, ihtiyaçlar arasında öncelik ve planlama çalışması yapmak; tüm bu çalışmaları yaparken kurumlara bütçe disiplini, katılımcılık, izleme, değerlendirme alışkanlığı ve hesap verme sorumluluğu kazandırmak hedefimizdir.

Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zamandiliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

İnsan, sevgi ve saygı, şeffaflık ve demokrasi, katılımcılık ve paylaşımcılık, bilimsellik ve gerçekçilik, yaratıcılık ve yenilikçilik değerlerini ilke edinerek; ülkesine, topluma ve tüm insanlığa bağlılık duygusu gelişmiş bireyler yetiştiren ve köklü bir geçmişi ve geleneği olan Huriye Süer Anadolu Lisesi;

Bugün yönetim biliminin söylediği üzere en küçüğünden en büyüğüne tüm kurumlar amaçlarına ulaşmak için planlama yapmak zorundadır. 21. Yüzyıl; çevre şartlarının hızla değiştiği, esnek, uzun vadeli ve dış çevredeki değişimi temel alan planlamayı zorunlu kılan bir dönemdir. İşte bu planlama şekli günümüzde “stratejik planlama” olarak adlandırılmaktadır.

Ülkemizde yönetimler, tüm devlet kurumlarında da stratejik planlamanın zorunlu olduğunu anlamışlar ve bu konuda yasal düzenlemeler yapmışlardır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile tüm kamu kurum ve kuruluşlarının Stratejik Planlama yapması yasal zorunluluk haline gelmiştir.

Huriye Süer Anadolu Lisesi; M.E.B. 2013/26 sayılı genelgede açıklanan hususlar ışığında 2024-2028 yıllarını kapsayan yeni stratejik planı hazırlama çalışmalarına başlamış ve ilgili genelgede belirtilen takvim gereği 2024 yılı şubat ayı yeni plan tamamlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuzda, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizin daha iyi imkânlarla yetişip, düşünce ufku ve yenilikçi ruha sahip, Türkiye Cumhuriyeti çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için, öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

‘‘2028 Eğitim Vizyonu’nun, 21. yüzyıla dair eğitim önerisi, 21. Yüzyıl Talim ve Terbiye Modeli şeklindeki çift kanatlı bir okumadır. Sadece beceri kazandırmak hayatı göğüslemeye yetmemektedir. Gerekli olan insana ait evrensel, yerel, maddi, manevi, mesleki, ahlaki ve millî tüm değerleri

kapsayan ve kuşatan bir olgunlaşma, gelişme, ilerleme, değişim ve ahlak güzelliğidir.” Düşüncesinden hareketle 2028 Eğitim Vizyonu ile eğitimimizi dünyada muasır ülkeler seviyesine çıkarmak için var gücümüzle çalışmaya devam edeceğiz.

Huriye Süer Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2024-2028)'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen öğretmenlerimize, öğrencilerimize, velilerimize, Strateji Geliştirme Kurulu/Ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak herkese teşekkür ederim.

Murat KARACA

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

İçindekiler	5
1.BÖLÜM GİRİŞ VE STRATEJİK HAZIRLIK SÜRECİ	7
1.1. Stratejik Planlama Süreci	7
1.2. Planlama süreci	8
2.BÖLÜM DURUM ANALİZİ	10
2.1. Kurumsal Tarihçe	10
2.2. Uygulanmakta olan Planın Değerlendirilmesi	11
2.3 Mevzuat Analizi	12
2.4 Üst Politika belgelerinin Analizi	12
2.5. Faaliyet Alanları ve Hizmetler	13
2.6. Paydaş Analizi	15
2.7.Kurum İçi Analiz	19
2.7.1 Teşkilat Yapısı	19
2.7.2 İnsan Kaynakları	20
2.7.3. Teknolojik Düzey	23
2.7.4. Finansal Kaynaklar	23

2.7.5 İstatistik Veriler	24
2.8.Dış Çevre Analizi	27
2.9.Güçlü ve Zayıf Yönler	30
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	33
3.BÖLÜM GELECEĞE BAKIŞ	34
3.1. Misyonumuz	34
3.2. Vizyonumuz	34
3.3. Temel Değerler	34
4.BÖLÜM AMAÇ HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	35
4.1.Tahmini Bütçe- Tahmini Harcama Tablosu	35
4.2.Hedefler	38
4.3.Performans Göstergeleri	42
4.4.Stratejilerin Belirlenmesi	46
4.5. Maliyetlendirme	52
5. BÖLÜM İZLEME VE DEĞERLENDİRME	53
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler	54

BÖLÜM I:GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1.STRATEJİK GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirmet toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Huriye Süer Anadolu Lisesi Strateji Plan Ekibi

2024-2028 YILI STRATEJİK PLAN PLANLAMA VE GELİŞTİRME EKİBİ			
1	Murat KARACA	Okul Müdürü	506 596 3639
2	Arzu GÜNDOĞDU	Müdür Yardımcı	507 924 5050
3	Hüseyin YAVUZ	Rehberlik Öğretmeni	505 661 2425
4	Derya EMİR	İngilizce Öğretmeni	505 661 2425
5	Muhammet ŞAHİN	Bilgisayar Öğretmeni	505 854 6554
6	Mehmet ŞENER	Görsel Sanatlar Öğretmeni	505 828 1314
7	Ahmet KAYA	Türk Dili Ve Edebiyatı	546 245 9186

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

ÜST KURUL BİLGİLERİ		EKİP BİLGİLERİ	
1	Arzu GÜNDOĞU	Müdür Yardımcısı	507 924 5050
2	Hüseyin YAVUZ	Rehberlik Öğretmeni	505 661 2425
3	Muhammet ŞAHİN	Bilgisayar Öğretmeni	505 854 6554
4	Derya EMİR	İngilizce Öğretmeni	505 661 2425
5	Ahmet KAYA	Türk Dili Ve Edebiyatı	546 245 9186
6	Hamit YILDIRIM	Okul Aile Birliği Başkanı	542 662 6671
7	Fatma ÜNLÜ	Veli	531 472 2979

1.2. PLANLAMA SÜRECİ

Stratejik planlama ekibi tarafından ,tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır. Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Okulun varoluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta(vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlenmiştir. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alınmıştır.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konulmuştur. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlenmiştir. Hedeflerin spesifik ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zamanabağı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterilmiştir.

1. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlenmiştir. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “bizi amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapılmıştır

2. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtilmiştir

3. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlanmıştır.

4. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulundurulmuştur.

5. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışılmıştır; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterilmiştir.

6. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet için maliyetlendirilme yapılmıştır

7. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyet için kullanılacak kaynaklar belirtilmiştir. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartılmıştır.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Huriye Süer Anadolu Lisesi'nin 2024-2028 Dönemi Stratejik Plan taslağı son halini almış ve onaya sunulmuştur

İKİNCİ BÖLÜM DURUM ANALİZİ

2.DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, uygulanmakta olan stratejik planın kısa değerlendirilmesi, mevzuat analizi, üst politika belgelerinin analizi, paydaş analizi, pestle analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1.Kurumsal Tarihçe

Okulumuz devlet-vatandaş iş birliğinin en güzel örneklerinden birisi olarak ortaya çıkmıştır.1994 yılında ilimiz hayırseverlerinden Huriye Süer,yakın çevresinde''kalıcı bir eser yaptırmak istiyorum,ne olabilir?...''şeklinde bir fikir sonucu aldığı cevap''bir okul''olmuş.

Daha sonra ilimiz Valiliği, Milli Eğitim Müdürlüğü,Atakent Belediye Başkanlığı ile Huriye Süer bir protokol ile Atakent Belediye Başkanlığınca tahsis edilen 500 metre kare arsa üzerine 12 derslikli okul proje uygulamasına geçilmiş ve 1995 yılında 12 dersliğin yapımı tamamlanmıştır.Aynı yıl(1995-1996 öğretim yılı) 4 hazırlık sınıfı ile eğitime başlamıştır.Daha sonra öğrenci velileri ve Bakanlığımızın katkıları ile ders araç-gereçleri tamamlanmıştır. Bakanlığımızın planlaması dahilinde de çevre düzenlemeleri yapılmıştır. Okul Aile Birliği tarafından öğrenci kantini yaptırılmış ve hizmete sunulmuştur.2001-2002 öğretim yılında ilk mezunlarını veren okulumuz gerek öğretimdeki başarıları gerekse sosyal ve kültürel faaliyetleri ile ilimizde haklı bir yer edinmiştir.2002 yılından bu zamana kadar 18 yıl içerisinde 1343 öğrenciyi mezun vermiştir

Okulumuz fiziki kapasitesinin yetersiz olması sebebi ile 2011 yılı Ağustos ayında, şu anda eğitim ve öğretimini sürdürdüğü Çatalçam'da bulunan binasına taşınmıştır.Okulumuz şu anda 21 şubede 551 öğrencisiyle öğretimini sürdürmektedir.Okulumuzda 3 idareci, 48 öğretmen ve 3 hizmetli olmak üzere toplam 54 personel yer almaktadır. Okulumuzda bilgisayar, fizik, kimya ve biyoloji laboratuvarları, kütüphane, konferans salonu, resim ve müzik salonları, kantin bulunmaktadır. Okulumuzun bu duruma gelmesinde emeği geçen tüm çalışan kurum ve kuruluşlara teşekkürlerimizi sunuyoruz.

2.2.Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 3 stratejik amaç, 6 stratejik hedef, 38performans göstergesiyle birlikte 94 eylem ifadesine yer verilmiştir. Bunlarla ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır.

Tüm eğitim kademelerinin okullaşma oranlarında plan öncesi (2024) döneme göre hedeflenen değerden geride kaldığı gözlenmektedir. Bu geride kalmanın en önemli sebebinin eğitim kademeleri arasında öğrenci geçişkenliği olması kaynaklıdır. Okulumuzun tercih edilmesi ile ilgili adrese dayalı sistem nedeniyle okulumuzun tercih edilmemesi, öncelikle yakın adreste bir okula yerleştirilen öğrencilerin okulumuzu ayrıca tercih etmesi gerektiği belirlenmiştir. Bu nedenle okul tanıtımına ağırlık verilerek, yerel projelere katılım göstererek okul tanıtımı yapılmaya çalışılmıştır.

Öğrenci başarıları ve öğrenme kazanımları ile ilgili göstergeler incelendiğinde bir üst kuruma yerleşmedeki istek ve motivasyon pandemi süreci ve yaşanan deprem felaketleri nedeniyle düştüğü söylenebilir. Performans göstergelerinde belirleyici olan yıl sonu ders başarı ortalamaları, yükseköğretime geçiş sınavındaki ortalama ders neti izlenmiştir. Bu konuda başarıyı arttırmaya yönelik yapılacak en önemli çalışma okullarda özellikle bu dersler için açılan destekleme ve yetiştirme kurslarına katılımın artması etkili olabilir. Özellikle okul öncesinde olmak üzere okullaşma oranlarının artırılmasına yönelik üst politika belgelerinin desteği ile belirlenen performans göstergesi hedeflerine ulaşabileceği öngörülmektedir.

2.3.Mevzuat Analizi

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu

28793 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik

25/10/2013 tarih ve 3087071 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Milli Eğitim Şura Kararları

2.4.ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	10. Kalkınma Planı
2	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
3	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
5	Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu 2. Sürüm
6	Hükümet Programı
7	Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 no'lu Genelgesi
8	Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı
9	Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
10	Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı
11	Atakum İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı

2.5.FAALİYET ALANLARI İLEÜRÜN VE HİZMETLER

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Bilimsel araştırmalar
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Yaygın eğitim
Okul çevre ilişkileri	Mezunlar (öğrenci)
Rehberlik	Yiyecek ve içecek alanı hizmetleri
Staj çalışmaları	Konaklama ve seyahat alanı hizmetleri

OKUL FAALİYET ALANLARI

FAALİYET ALANI: EĞİTİM - ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: EĞİTİM-ÖĞRETİM DESTEK
Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri Veli Öğrenci Öğretmen	Hizmet-1 Spor Etkinlikleri Masa tenisi, Voleybol ,Salon Futbolu ve Bireysel sporlara öğrenci katılımı(yüzme, taek- wondo,kick boks,güreş)
Hizmet-2 Eğitim Müfredatın işlenmesi Üniversiteye Hazırlık	Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler Medya Kulübü(fakirhane) Genç Edipler(Kovada Bulut) Satranç Şiir Dinletisi Tiyatro Okul Tanıtımı Okul Dergisi Üniversite tanıtımı
Hizmet-3 Kurslar Üniversiteye Hazırlık Destekleme ve Yetiştirme Kursları	Hizmet- 3Proje çalışmaları TÜBİTAK
FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ	
Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti Kayıt- Nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme vb.	
Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti Derece terfi Hizmet içi eğitim Özlük hakları	

2.6.PAYDAŞ ANALİZİ

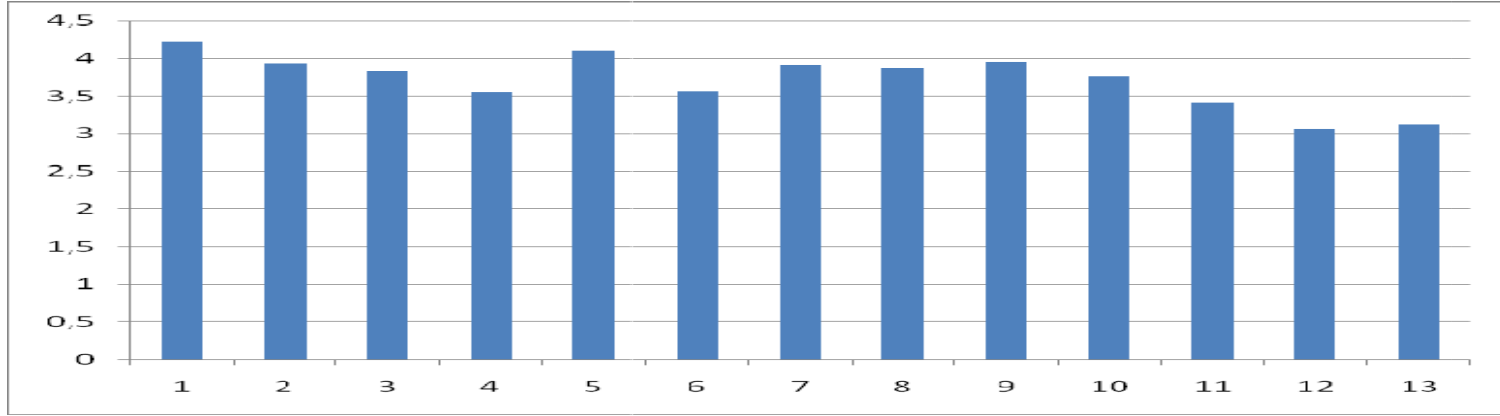
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 3'lü Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 13, öğrenciler için toplam 21, veliler için ise 17 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken "Katılıyorum", "Kararsızım", ve "Kesinlikle katılmıyorum" olarak alınmış, kararsızım ifadesi yalnız yorumlanırken katılmıyorum ve katılıyorum ifadeleri bazı sorularda birlikte değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar yorumlanmıştır.

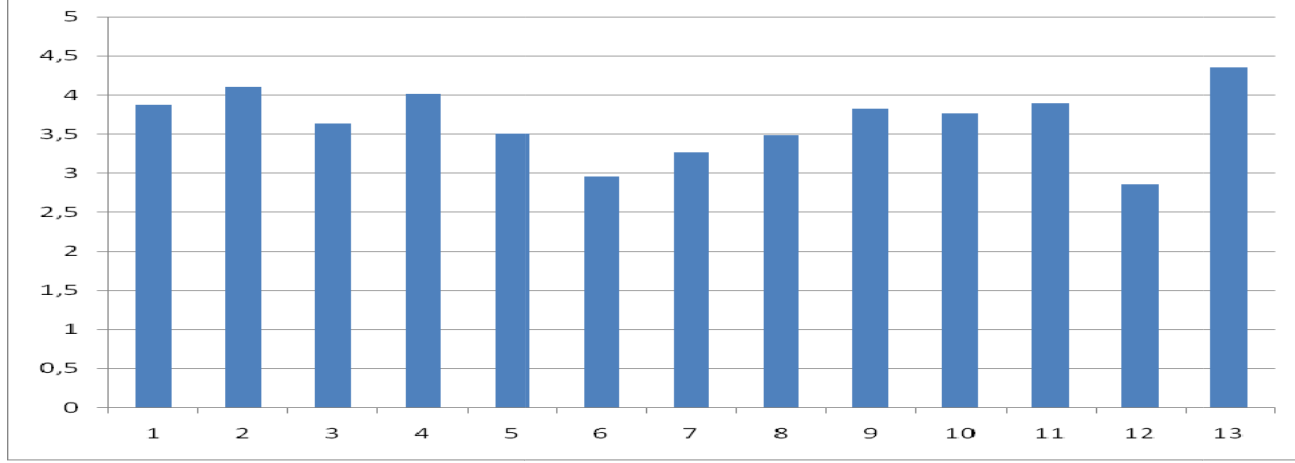
ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI



Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunlarına hatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır. Sınıflarımız kalabalık değildir.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okulumuzda sosyal ve kültürel faaliyetlere daha fazla yer verilmesi gerekmektedir. Okul kantininin daha etkin denetlenmesi gerekmektedir.

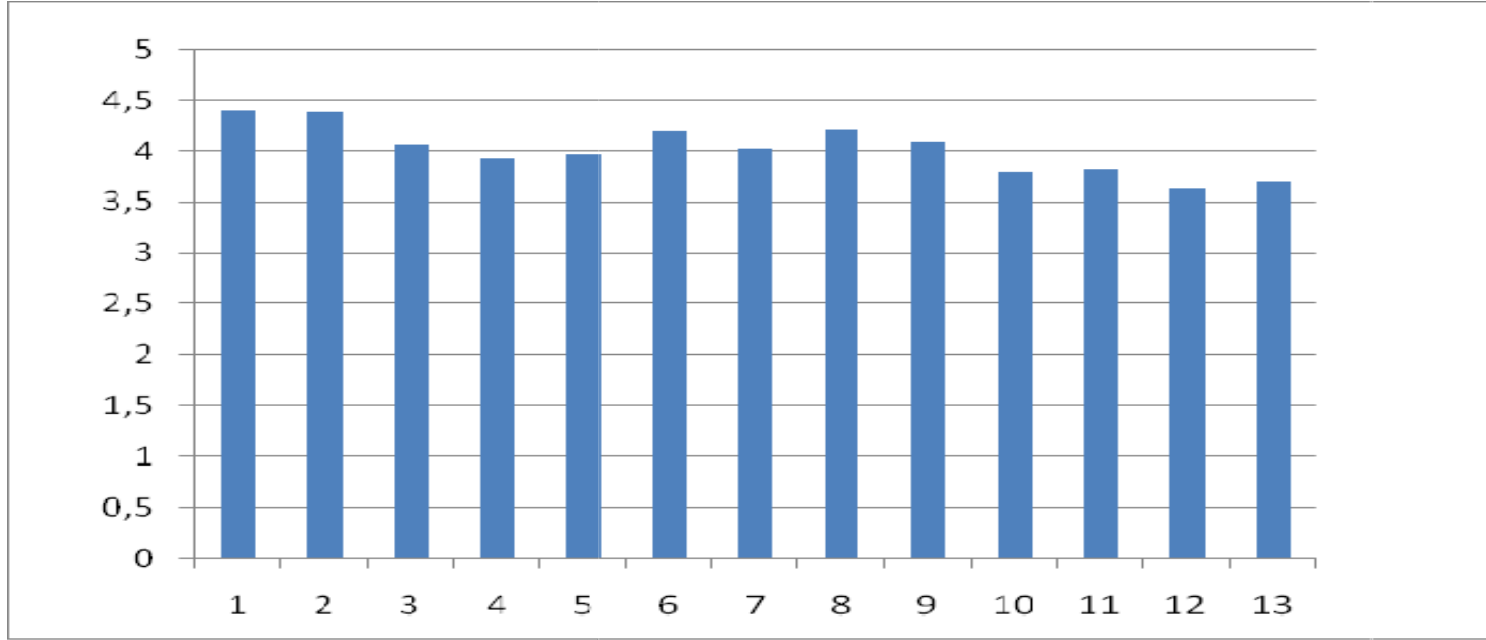
Öğretmen Anket Sonuçları



Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Aidiyet değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil tavır gören. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunan, yenilik çalışmalarında destek olan. Öğretmenler arası iş birliğine önem veren. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alın bir kurum.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Sosyal etkinlikler yeteri kadar yapılamamakta. Araç gereçler yönünden yenilikler yapılmalı. Okulda daha objektif ödül sistemi oluşturulmalı.

Veli Anketi Sonuçları



Olumlu(Başarılı)yönlerimiz:Öğretmenle ihtiyaç duyduğum her zaman görüşme imkânım var.Öğrencimle ilgili sorunlar olunca ilgilenip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okul temiz ve bakımlı olup, öğrencim giriş ve çıkışlarda gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup,teneffüslerde control edilmektedir.Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencimle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşmaktayım.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okul fiziki yetersizlikler. Sanatsal ve sosyal etkinliklere daha fazla yer verilmemesi. Veliyle daha fazla iş birliğinin olmaması

2.7.KURULUŞ İÇİ ANALİZ

2.7.1.Teşkilat Yapısı

Okulun Mevcut Durumu: Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: SAMSUN			İlçesi:Atakum		
Adres:	GÜZELYURT MAH. 7209. CADDE NO14 Polis Meslek Yüksek Okulu Yanı PK55200 ATAKUM/SAMSUN		Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/5PjxB9Q7JiH2	
Telefon Numarası:	0 362 438 44 03		Faks Numarası:	0362 438 76 51	
e- Posta Adresi:	967892@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://huriyesueranadolulisesi.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	967892		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1995			Toplam Çalışan Sayısı	54	
Öğrenci Sayısı:	Kız	236	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	315		Erkek	33
	Toplam	551		Toplam	55

Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:26	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	26
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	10
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	100 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	10

2.7.2. İnsan Kaynakları

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	32	21	53
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	0	3	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	35	27	62

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha		
Derslik Alanları (m2)	42	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı	3	
Şube Sayısı	25	Bilgisayar Laboratuvarı	1	
İdari Odaların Alanı (m2)	24	İş Atölyesi	0	
Öğretmenler Odası (m2)	48	Beceri Atölyesi	0	
Okul Oturum Alanı (m2)	1369	Pansiyon	0	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4547,68			
Okul Kapalı Alan (m2)	5476			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	300			
Kantin (m2)	50			
Tuvalet Sayısı	12			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	17	12	29	11-A	8	10	18
9-B	17	14	31	11-B	19	8	27
9-C	17	12	29	11-C	17	8	25
9-D	16	15	31	12-A	12	8	20
9-E	16	14	30	12-B	9	11	22
9-F	18	13	31	12-C	12	8	20
9-G	16	14	30	12-D	15	6	21
9-H	18	11	29	12-E	9	4	13
9-I	19	11	30	12-F	5	5	10
10-A	18	17	35				
10-B	18	16	34				
10-C	19	16	35				

2.7.3. Teknolojik Düzey

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı		TV Sayısı	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	24	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	200 Mb

2.7.4.Mali Kaynaklar

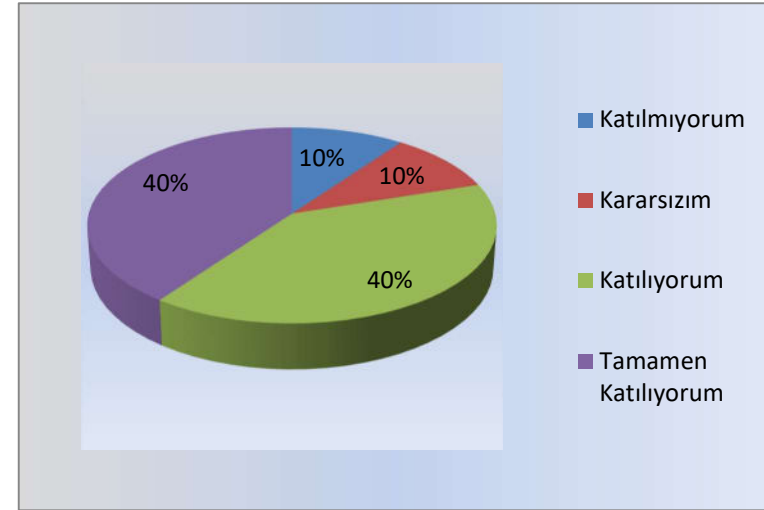
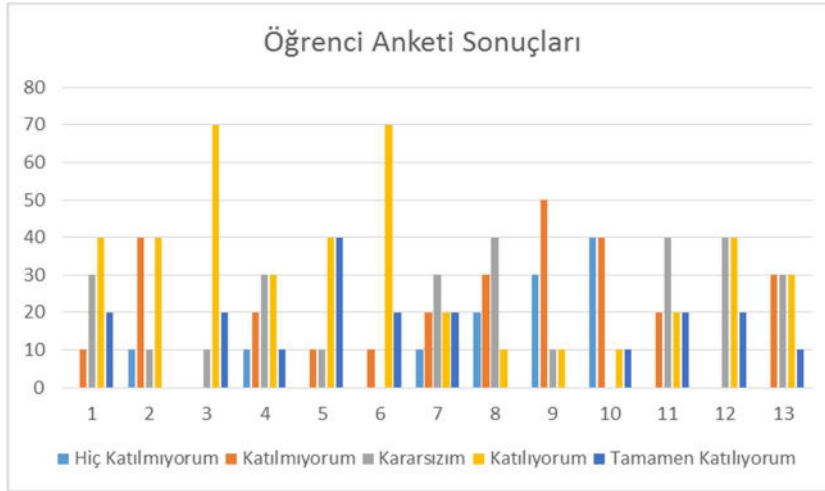
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2023	50000	50000
2024	60000	60000

2.7.5.İstatistikî Veriler

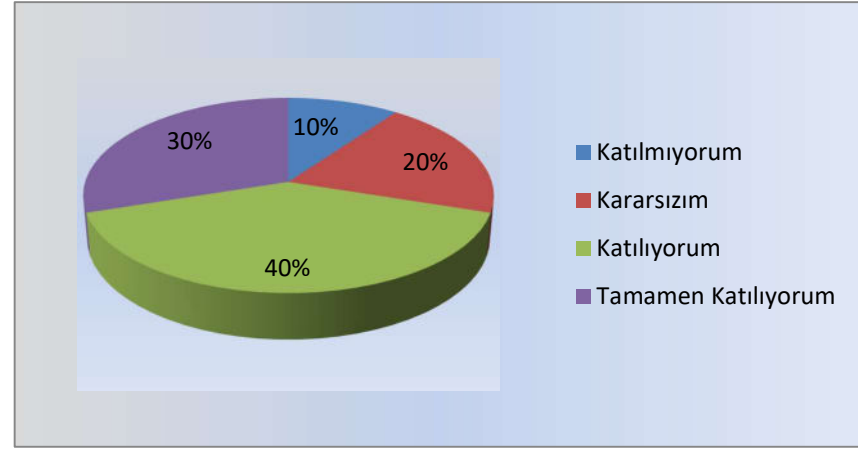
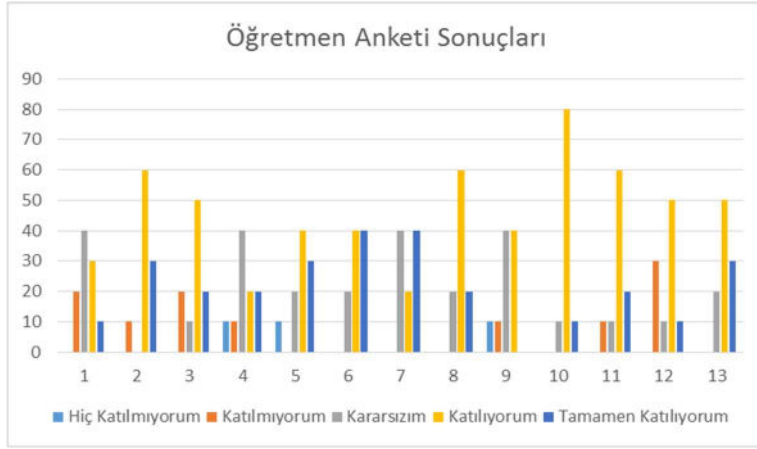
Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 15, öğrenciler için toplam 15, veliler için ise yine 15 soruya yer verilmiştir. Değerlendirme yapılırken “Tamamen Katılıyorum” “Katılıyorum”,“Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” ve” hiç katılmıyorum”maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır



Şekil1: Okulumuzda toplam 550 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre seçilmiş toplam 150 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

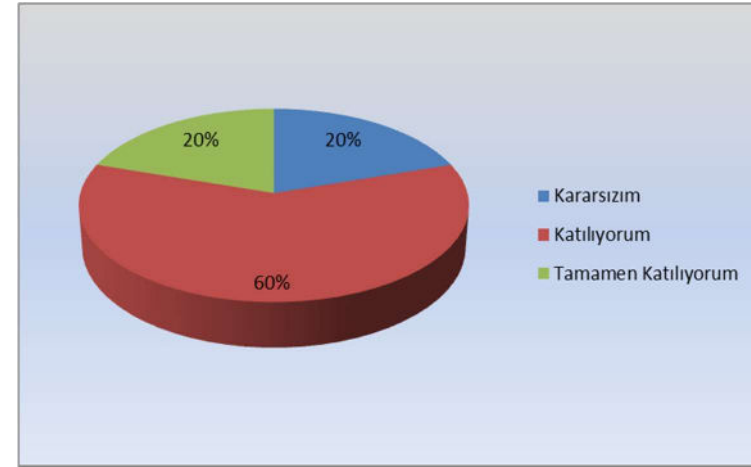
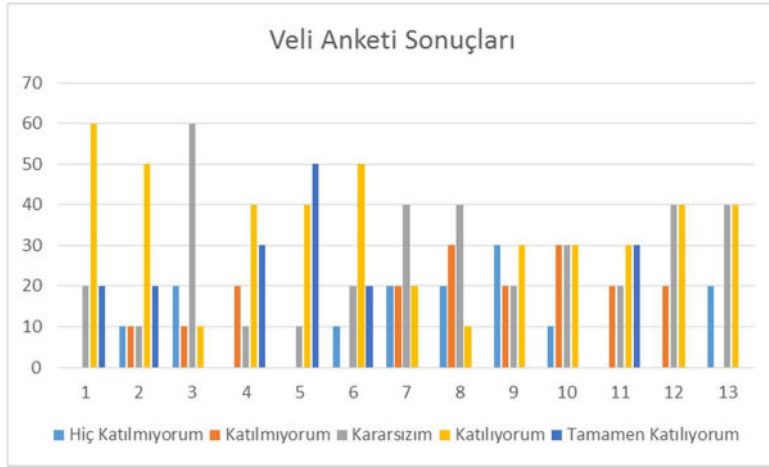
Şekil 2: Öğrencilerin Zamanında Belge edinme Düzeyi: Okuldan istediğim belgeleri (öğrenci belgesi, kimlik) zamanında alabilirim.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %80’ni Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 1: Okulumuzda görev yapmakta olan 35 öğretmene uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Şekil 1: Şikâyet ve önerilerin dikkate alınma düzeyi

“Okulda dile getirdiğim öneriler ve şikayetler dikkate alınmaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 35 öğretmenlerimizin %70’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 1: 550 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 75 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

Şekil 2: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi“ İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %80’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

2.8. Dış Çevre Analizi

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri;

Eğitimde kalite, öğrencinin akademik ve mesleki başarı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve ğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve ğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okula kayıt oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okul tanıtımları	Mesleki başarı	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon çalışmaları	Disiplin işlemleri	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Okul nakil işlemleri	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Temizlik, Hijyen
Devam/devamsızlık	Öğretim Yöntemleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
	Sınıf Tekrarı	Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

	Fırsatlar	Tehditler
Politik	Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları

Ekonomik	Hayırseverler Yarışmalarda sponsor olacaklar	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti Sektöre uyum sağlayacak atölyelerin kurulmasının maliyeti Yapılan ulusal ve uluslararası yarışmalara katılım için yeterli kaynağın olmaması
Sosyolojik	İlimizde köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik Okul ortamının sakin olması Okulumuz mezun sayımızın fazla olması, bu öğrencilerin farklı çalışma alanlarında iş deneyimlerinin bulunması.	Aile bütünlüğü olmayan öğrenci sayısının fazlalığı Okulun konumu Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri Özel okulların sayısının artışı
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış Okulun doğayla iç içe olması	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler İlkbahar aylarında okulun bulunduğu çevrenin nüfusunun artması Sahilin okula yakın olması

2.9.Güçlü ve Zayıf Yönler

Stratejik plan ekibi tarafından okulumuzun teme, personel, bina, teknolojik kaynak ve gelir gider bilgileri ile öğretmen, öğrenci ve veli gruplarına uygulanan anketler sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, personel, eğitim-öğretim süreci, personel yeterliliği, kurumsal iletişim ve kapasite gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir. Stratejik plan ekibi tarafından iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Ulusal yarışmalara katılım Öğretim materyalleri ve eğitim araçlarının öğrencilere ücretsiz olarak verilmesi
Çalışanlar	Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi Öğretmen sayısının yeterli olması Rehberlik faaliyetlerinin yeterli olması Öğretmenlerin veli ve öğrenci açısından ulaşılabilir olması Yönetici ve öğretmenlerin yeniliklere açık olması ve yeterlilik düzeyi İş birlikçi faaliyetler Ulusal yarışmalara katılım
Veliler	Ailelerin okula istedikleri zaman ulaşabiliyor olması Etkinliklere katılım ve teşvik Velilerin iş birliğine açık olması Veli memnuniyetinin yüksek olması
Donanım	Akıllı tahta Bilgisayar laboratuvarı Güçlü internet ağı Çağa ve sektöre uygun atölyeler
Bütçe	Kantin gelirleri Okul aile birliği Hayırsever destekleri
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat

	Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları
Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknoloji ve zararlı alışkanlıkların olumsuz etkileri Birçok öğrencide aile bütünlüğünün olmaması Disiplin sorunları Devamsızlık sorunları Okulun merkeze olan uzaklığı Uzaklık ve okul süresi nedeniyle yaşanan ulaşım problemleri Akademik başarıların düşük olması Öğrencilerin bilinçsiz okul seçimi ve gelecek hedeflerinin olmaması
Veliler	Eğitim sürecine müdahale Velilerin okulda yapılan rehberlik ve yönlendirme faaliyetlerine katılım oranının düşük olması Öğrenciyle yeterinde ilgili olmama durumları Sosyo-ekonomik düzey düşüklüğü Aile bütünlüğünün olmaması

Bina ve Yerleşke	Yeni atölye ihtiyacı Bina içerisinde yer alan sosyal faaliyet alanlarının azlığı Okulun merkeze uzaklığı ve ulaşım zorluğu
Donanım	Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi Atölye sayısının yetersizliği
Bütçe	Bütçe dağılımı Yarışmalara katılımı yeterli bütçe desteğinin sağlanmaması
Çalışanlar	Destek Personel sayısı
Yönetim Süreçleri	Personel motivasyonu için yapılan çalışmalar Ödüllendirme sistemi İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	Kurum kültürü ve aidiyet duygusu

2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Okul tanıtımları
3	Zorunlu eğitimde devamsızlık
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
5	Okuldan nakil giden öğrencilerin işlemleri

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sosyal ve kültürel faaliyetler
2	Akademik başarıyı artırma çalışmaları
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	Üst öğrenim kurumuna yerleşme için yapılan çalışmalar

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışanların ödüllendirilmesi ve motive edilmesi
2	Kütüphane donanımı ve okuma kültürü
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Atıkların geri dönüşümü
6	Okul sağlığı ve hijyen
7	Projelerin sürdürülebilirliği

3.GELECEĞE BAKIŞ

3.1.Misyonumuz

Tüm öğrencilerimizi bilimin rehberliğinde çağdaş,kaliteli ve demokratik bir eğitimle geleceğe hazırlamaktır.

3.2.Vizyonumuz

Evrensel eğitim ve öğretim ilkeleri doğrultusunda;özgüveni gelişmiş,ülkesine ve çevresine yararlı bireyler yetiştirmektir.

3.3.Temel Değerlerimiz

- 1)** Saygılı ve hoş görülu davranan
- 2)** Kültürümüze bağlı
- 3)** Problemin değil çözümün parçası olan
- 4)** Açık ve dürüst iletişim kuran
- 5)** Başarının bireysellikdeğiltakımçalışmasıileyakalanacağımainanan bireyleri yetiştirmek
- 6)** Bireysel farklılıklara saygı duyan ve bu farklılıkları zenginliğimiz olarak kabul eden bireyler yetiştirmek

- 7) Tarafsızlık
- 8) Liyakat
- 9) Öğrenci ve veli görüşlerine değer verme
- 10) Sürekli yeniliğe ve değişime açık olma
- 11) Her alanda ekip çalışması
- 12) Eşitlik
- 13) Atatürkçü düşünce sistemini davranış haline getiren

4.AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

4.1.Amaçlar

Eğitim ve öğretime erişim ve katılım, Eğitim ve öğretimde Kalite ve Kurumsal Kapasite temalardan oluşmaktadır.

Tema 1.: Eğitim-Öğretim Erişim ve Katılım

Tema 2: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Tema 3: Kurumsal Kapasite

Amaç:

A1: Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.

A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.

A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

4.2. Hedefler

H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.

H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.

H2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılacaktır.

H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak

H2.3. Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

H2.4. Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılacaktır.

H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.

H3.3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir

H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır

4.3. Performans Göstergeleri

A1: Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak

Stratejik Hedef.1.1.

Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1	Devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı %	%9	%7	%5	%4	%3	%2
PG.1.1.2	Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı(%)	20	18	16	14	12	10
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	6	5	4	3	2	1
PG.1.1.4	Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	90	92	94	96	98	100
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	10	15	20	25	30	35
PG.1.1.6	Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	5	4	3	2	1	0
PG.1.1.7	Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı	5	4	3	2	1	0
PG.1.1.8	Telafi eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı	15	20	25	30	35	40

H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.2.1	PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	6	10	15	20	25	30
PG.1.2.2.	PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.2.3.	PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	10	15	20	25	30	35
PG.1.2.4.	PG1.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%50	%70	%75	%80	%85	%90

Amaç:A.2. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı yenilikçi, girişimci, üretken kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi

Hedef: H.2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarılarını artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.1.1	PG2.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	48.45	50	52	55	58	60
PG2.1.2	PG2.1.2. Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı	49,79	50	55	60	65	70
PG2.1.3	PG2.1.3. Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	55,68	60	65	75	5	80
PG2.1.4	PG2.1.4. Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	40,5	50	53	55	58	60
PG2.1.5	PG2.1.5. Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı	50	55	60	65	68	70
PG2.1.6	PG2.1.6. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	2	3	4	5	6	7

H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.1	PG2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci	22	30	40	50	60	70
PG2.2.2	PG2.2.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	12	20	25	30	35	40
PG2.2.3	PG2.2.3. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci	70	80	90	90	90	90
PG2.2.4	PG2.2.4. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	10	15	20	25	30	35
PG2.2.5	PG2.2.5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	5	6	7	8	9	10
PG2.2.6	PG 2.2.6 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	0	1	2	4	6	10
	PG 2.2.7 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı	4	10	15	20	25	30

H2.3. Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.3.1	PG2.3.1. Öğrenci görüşmeleri oranı	0,20	0,30	0,40	0,50	0,60	0,70
PG2.3.2	PG2.3.2. Veli görüşmeleri oranı	0,20	0,30	0,40	0,50	0,60	0,70
PG2.3.3	PG2.3.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı	40	50	60	70	80	90
PG2.3.4	PG2.3.4. Düzenlenen etkinlik sayısı	10	15	20	25	30	35
PG2.3.5	PG2.3.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	5	6	7	8	9	10

Tema: Kurumsal Kapasite

Amaç A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Hedef H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	10	15	20	25	30	35
PG.3.1.2	PG3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	50	60	70	80	90	100
PG3.1.3	PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	10	8	6	4	2	0

H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.1	PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.2	PG3.2.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	80	100	100	100	100	100
PG3.2.3	PG3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	100	100	100	100	100	100

4.4.Stratejilerin Belirlenmesi

A1: Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak

H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır

No	Stratejiler	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
S.1.	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.	Müdür yardımcısı	Yıl içerisinde
S.2.	S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri	Rehber öğretmen	Yıl içerisinde
S.3.	S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.	Görevli öğretmenler	Yıl içerisinde
S.4.	S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.	Rehber öğretmenler	Yıl içerisinde
S.5.	S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.	Rehber öğretmenler	Yıl içerisinde

S.6.	S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.	Rehber öğretmenler	Yıl içerisinde
S.7	S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Rehber öğretmenler	Yıl içerisinde
S.8	S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar	Görevli öğretmenler	Yıl içerisinde
S.9	S9. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır	Görevli öğretmenler	Yıl içerisinde

H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır

No	Stratejiler	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
S.1.	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri	Yıl içerisinde
S.2.	S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine	Kulüp öğretmenleri	Yıl içerisinde
S.3.	S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir	Görevli öğretmenler	Yıl içerisinde
S.4.	S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.	Kulüp öğretmenleri	Yıl içerisinde
S.5.	S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.	Tüm öğretmenler	Yıl içerisinde

Tema:Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç: A.2. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı yenilikçi, girişimci, üretken kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi

Hedef: H.2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarılarını artırmak

Stratejiler

No	Stratejiler	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
S1	S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır	Tüm öğretmenler	Yıl içerisinde
S2	S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Yıl içerisinde
S3	S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir	Görevli öğretmenler	Yıl içerisinde
S4	S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir	Tüm öğretmenler	Yıl içerisinde
S5	S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Tüm öğretmenler	Yıl içerisinde

S6	S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	Tüm öğretmenler	Yıl içerisinde
S7	S7. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.	Tüm öğretmenler	Yıl içerisinde

H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak

No	Stratejiler	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
S.1.	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılacaktır	Sınıf rehber öğretmenleri	Yıl içerisinde
S.2.	S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri	Yıl içerisinde
S.3.	S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.	Sınıf rehber öğretmenleri	Yıl içerisinde
S.4.	S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yüks	Rehberlik Servisi	Yıl içerisinde

	eköğretimi tanımlarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır		
S.5.	S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabacaktır.	Tüm öğretmenler	Yıl içerisinde

H2.3. Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir

No	Stratejiler	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
S.1.	S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri	Yıl içerisinde
S.2.	S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir	Sınıf rehber öğretmenleri	Yıl içerisinde
S.3.	S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.	Sınıf rehber öğretmenleri	Yıl içerisinde

S.4.	S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Yıl içerisinde
-------------	---	-------------------	----------------

A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir

Hedef H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır

Stratejiler

No	Stratejiler	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S1	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.	Okul yönetimi	Temmuz-Ağustos
S2	S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır	Okul yönetimi	Temmuz-Ağustos
S3	S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul yönetimi	Temmuz-Ağustos
S4	S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.	Tüm öğretmenler	Yıl içerisinde

H.3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir

No	Stratejiler	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
S1	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.	Okul yönetimi	Temmuz-Ağustos
S2	S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.	Okul yönetimi	Yıl içerisinde
S3	S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.	Okul yönetimi	Yıl içerisinde

4.5. Maliyetlendirme

2023-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	100000	120000	140000	150000	160000	180000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	30000	40000	50000	70000	80000	90000
TOPLAM	130000	160000	190000	220000	240000	270000

Strateji geliştirme ekibimizce stratejik planda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilecek çalışmalarda yıllara göre ne kadar maliyetin olabileceği yukarıdaki tabloda gösterilmiştir. Ekibimizce atıkların geri dönüşümünde, üniversite sınavına hazırlanan öğrencilerin kitapçık basımı, soru kağıdı vb. kırtasiye giderleri, okul kütüphanesine kitap temini ve kütüphanenin yeniden düzenlenmesi, okul tanıtım amaçlı gezi ve broşür, afiş basımı, sosyal ve kültürel faaliyetlerdeki gider kalemleri dikkate alınarak tablodaki tahmini maliyet oluşturulmuştur. Çalışmalardaki giderlerin genel bütçe ve Okul Aile Birliği gelir kalemlerinden sağlanması düşünülmüştür.

5. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz

6. EKLER

	ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ	HİÇ KATILMIYORUM	KATILMIYORUM	KARARSIZIM	KATILIYORUM	TAMAMEN KATILIYORUM
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim.					
2	Okulumuzla ilgili isteklerimiz dikkate alınır.					
3	Okulumuz öğretmenlerine güvenirim.					
4	Okulda yangın ve doğal afetlere (Deprem, sel, vb.) karşı gerekli güvenlik önlemler alınır.					
5	Okuldan istediğim belgeleri (öğrenci belgesi, kimlik) zamanında alabilirim.					
6	Derslerin işlenişinde bilgisayar, projeksiyon, etkileşimli tahta, harita gibi araç-gereçlerden yararlanılmaktadır.					
7	Öğrendiğimiz teorik bilgilerin (deneyler,projeler,ödevler vb. yöntemlerle)uygulaması da yapılmaktadır.					
8	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					

9	Okulumuz kantininde satılan yiyecek ve içeceklerin fiyatları uygundur					
10	Okul kantininde ihtiyaç duyduğum, beğendiğim ürünleri bulabiliyorum.					
11	Okulda yeterli miktarda sosyal ve kültürel faaliyet düzenlenmektedir.					
12	Okulumuzda yapılan belirli gün ve hafta kutlamalarını beğeniyorum					
13	Okulda ders içi ve ders dışı başarılar ile örnek davranışlarımız ödüllendirilir					

	ÖĞRETMEN MEMNUNİYETİ ANKETİ					
1	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.					
2	Okulda idareciler ve diğer öğretmenlerle sağlıklı iletişim kurabiliyorum.					
3	Öğretmene yönelik hizmetlerde fırsat eşitliği sağlanmaktadır.					
4	Okulda çalıştığım işle ilgili alınacak kararlarda görüşüm alınmaktadır.					
5	Okulda dile getirdiğim öneriler ve şikayetler dikkate alınmaktadır.					
6	Okulun misyon, vizyon ve değerlerini biliyor ve paylaşıyorum.					
7	Yaptığım işten zevk alıyorum ve işimi seviyorum.					

8	Okul yönetiminden memnunum.					
9	Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
10	Okulumuz huzurludur.					
11	Okulumuzla çalışanlarla ilgili kararlar, çalışanların katılımıyla demokratik bir şekilde alınır.					
12	Deneyler, projeler, ödevler vb. öğrenci merkezli yöntemlerle uygulamalar yaptırabiliyorum.					
13	Okulda çalışanlara yönelik (spor, piknik, gezi, yemek, çay vb.) sosyal etkinlikler düzenlenmektedir.					
	VELİ MEMNUNİYETİ ANKETİ					
1	İhtiyaç duyduğumda okul personeliyle (Yönetici, okul rehber öğretmeni, öğretmen, memur, hizmetli, kantin görevlisi gibi) rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Okuldaki veli toplantıları ihtiyaçlarıma cevap verecek şekilde düzenlenmektedir.					
3	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.					
4	Okulun öğretmenlerine güvenirim.					

5	Öğrencimin notlarını rahatlıkla takip edebiliyorum.					
6	Çocuğumuz anlamadığı bir şeyi öğretmenine rahatlıkla sorabilmektedir					
7	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
8	Okulun kantininde satılan malzemeler temiz ve sağlıklıdır.					
9	Okuldaki sosyal etkinlikler öğrencimin yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlenmektedir.					
10	Öğrencimin okuldaki başarıları ödüllendirilir.					
11	Öğrencim okulda milli ve manevi değerleri öğrenebilmektedir.					
12	Okul yönetimine ilettiğim sorunlar dikkatle dinlenir ve sorunun çözümüne gayret gösterilir.					
13	Okulda öğrencilere yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri yeterlidir.					